Club d'Initiation d'Informatique de Saleilles

2 rue Jules Ferry

66280 Saleilles

Tél 06 08 37 65 23 – 06 48 41 00 90

e-mail clubinfo.saleilles@cegetel.net

site : informatiquesaleilles.com

**PROCES VERBAL**

**de l'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE**

**du vendredi 4 septembre 2015**

**à la mairie de Saleilles – salle Grégoire –**

**ACCUEIL**

Jean-Claude Darrieux –président de séance- remercie tout particulièrement la Municipalité représentée par Monsieur Pezin –adjoint au Maire responsable des associations de Saleilles- de sa présence à cette Assemblée Générale Ordinaire. Monsieur François Ralho -maire de Saleilles- n'a pas pu assister à cette Assemblée et nous a présenté ses excuses.

Il remercie les adhérents qui participent à cette Assemblée Générale Ordinaire.

Jean-Claude Darrieux souhaite que, avant de débuter cette séance, nous ayons une pensée toute particulière pour notre ami Marcel Kostrzeva qui nous a quitté il y a un mois, après plus de dix ans de bénévolat au sein de notre équipe d'animation. Nous partageons la peine de son épouse ainsi que celle de ses proches.

**OUVERTURE DE LA SEANCE**

Jean-Claude Darrieux ouvre la séance à 18 H 30.

Sont présidents de séance : Jean-Claude Darrieux et Anita Grévin

Ils désignent la secrétaire de séance chargée de rédiger le compte-rendu : Chantal Corré

L'Assemblée Générale est constituée de :

* Nombre d'inscrits ………… 93
* Nombre de présents ……… 35
* Nombre de procurations …. 16

 Soit au total ……… **51**

Aucun quorum n'étant requis, l'Assemblée Générale peut délibérer sur l'ordre du jour suivant :

* Présentation et approbation du Rapport moral
* Présentation et approbation du Rapport financier
* Présentation du rapport de l'Expert-Comptable
* Perspectives pour l'année 2015-2016
* Cotisations
* Questions diverses

**RAPPORT MORAL**

La parole est donnée à Michèle Lebarbier qui a établi le rapport moral de l'année 2014-2015 en qualité de présidente. Lecture de celui-ci.

*« Nous voici à nouveau réunis pour notre assemblée générale annuelle moment privilégié de dialogue et d’échange. Par votre présence, vous témoignez de l’intérêt que vous portez à nos activités et au développement de notre association.*

*Le rapport moral annuel d’une association, c’est l’occasion de faire le point une fois par an sur l’année écoulée. Je précise que, si, en tant que présidente, je suis la rédactrice de ce rapport moral, il n’en représente pas moins l’avis de toute l’équipe d’encadrement.*

*Le Club compte actuellement 93 adhérents. Les inscriptions ont été prises au cours de notre journée d’inscription, et pendant le Forum des Associations.*

*14 ateliers ont été assurés tout au long de l’année. Des activités ludiques et pratiques vous ont été proposées ; elles avaient pour thème la prise en main et l’entretien d’un ordinateur, les systèmes d’exploitation Windows 7 et Windows 8, les outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint), la retouche Photo, le montage vidéos, Internet, l’utilisation d’un Smartphone sous Android.*

*Au cours de cette année nous avons constaté une fréquentation soutenue dans la plupart de nos ateliers.*

*Nous déplorons toutefois que certains ateliers aient manqué de participants. Nous serons donc conduits à revoir nos conditions d’inscription pour la saison prochaine : un minimum de 8 adhérents sera obligatoire pour programmer un atelier.*

*Nous espérons que les animateurs et aide animateurs ont répondu à vos attentes. Comme je vous le rappelle à chaque fois, n’oubliez pas que votre niveau de progression en informatique est proportionnel à votre investissement, donc aussi au travail réalisé chez vous.*

*Pour en terminer avec les ateliers, merci à tous les animateurs et aide animateurs pour leur investissement sans lequel le club ne serait pas ce qu’il est aujourd’hui, un lieu convivial et ludique qui donne envie d’y revenir.*

*Conformément aux statuts une réunion du Conseil d’administration s’est tenue chaque fin de trimestre, réunions auxquelles ont été conviés tous les animateurs. Des idées nouvelles ont été émises quant à la création de nouveaux ateliers. Le tract qui vous a été envoyé en juin en fait mention et Anita et Jean-Claude vous en parleront plus longuement tout à l’heure.*

*Il est apparu nécessaire de renforcer les postes du Bureau pour une meilleure répartition des tâches administratives. Je remercie donc Sabine Becque qui s'est proposée au poste de secrétaire adjointe et Annie Perez au poste de Trésorière adjointe.*

*La maintenance et la mise à jour du parc informatique a été régulièrement assurée par Jean-Claude, secondé par quelques collègues (Gérard, Francis…. qui lui apportent aide et conseils pour résoudre certains problèmes de maintenance.*

*Enfin, je voudrais vous dire que, pour des raisons personnelles et familiales importantes, ma fonction de Présidente a pris fin au 30 juin 2015. Quand il y a 10 ans j’ai accepté d’assumer la Présidence du Club je n’ignorais ni l’ampleur, ni les contraintes de la tâche à laquelle je devrais faire face. J’ai pu accomplir ma mission grâce aux membres du Bureau qui m’ont apporté soutien et conseils et ont répondu à mes attentes au-delà même de ce que j’espérais. .Qu’ils en soient ici même chaleureusement remerciés.*

*Voilà l’essentiel des informations que je devais vous communiquer et je vous remercie de votre attention »*

L'Assemblée Générale approuve à l'unanimité le rapport moral qui lui a été présenté.

**RAPPORT FINANCIER**

**Exercice du 1er juillet 2014 au 30 juin 2015**

La parole est donnée à Jean-Yves Gaultier -Trésorier de l'association- qui procède à la lecture du rapport financier.

« *L’exercice comptable de notre association couvre la période allant du 1ier Juillet 2014 au 30 Juin 2015.*

*Tous nos mouvements financiers sont enregistrés sur un seul compte ouvert au Crédit Agricole à Saleilles.*

*.*

*Les recettes nettes se sont élevées à* ***5270 €.*** *Elles sont* ***c****onstituées principalement par les cotisations (5000 € , 200 € de la mairie de Saleilles et 70 Euros de dons ).*

*Les dépenses nettes représentent un montant de 3991.14 € dont détail :*

 *- dépenses de fonctionnement 1513.82 €*

 *- dépenses événementielles 792.75 €*

 *- achats de logiciels 1209.57 €*

 *- achats matériel informatique 475.00 €*

*Le différentiel de trésorerie représente une augmentation de :*

 *Recettes 5070,00 €*

 *Dépenses - 3991.14 €*

***Augmentation de 1078.86€***

*Le solde bancaire au début de l’exercice s’élevait à* ***6146.21 €****,*

 *déduction à faire des deux factures prélevées en juillet 2014 de 48,39€*

*soit un solde réel de* ***6097,82 €***

 *Il se trouve ainsi majoré de ce différentiel positif et représente, à la clôture de l’exercice, un solde de trésorerie positif de* ***7376.68 €***

*Le résultat net d’exploitation apparaît dans le compte RESULTATS où les charges et produits d’exploitation sont regroupés.*

***Les charges***

 *Dépenses de fonctionnement* ***1513.82 €***

 *Dépenses événementielles (portes ouvertes, vœux, clôture de l’exercice)* ***792.75 €***

 *Dotations aux amortissements*

 *Logiciels 1209.57* ***€***

*Matériel informatique**2290.64 €*

 ***Total des dotations 3500.21 €***

***TOTAL des CHARGES******5806.78 €***

***Les produits***

 *Cotisation des adhérents 5000.00 €*

 *Dons 70.00 € Subvention Mairie de Saleilles 200.00 €*

***TOTAL des PRODUITS******5270.00 €***

***Le solde Produits-Charges représente un déficit de 536.78 €***

*De ce compte de RESULTATS,*

***Au niveau des charges****, on constate, par rapport à l’exercice précédent, une baisse de 658.48 €,*

*soit* ***-10.15%.***

*Dépenses de Fonctionnement + 33.55 €*

*Dotations aux amortissements - 214.78 €*

*Dépenses évènementielles - 477.19 €*

*En ce qui concerne* ***les Produits****, la différence est* ***positive de 60 €***

*Je terminerai mon rapport financier par la présentation du Bilan :*

***A L’ACTIF***

***Immobilisations Incorporelles***

 *Logiciels Montant brut 5315.49 €*

 *Amortissements - 5315.49 €*

 *Montant net* ***0.00 €***

***Immobilisations Corporelles***

*Installation Montant brut 707.67 €*

 *Amortissements 707.67 €*

 *Matériel Montant brut   17780.18 €*

 *Amortissements - 15941.93 €*

 *Montant net* ***1838.25*** *€*

***Disponibilité***

 *Crédit Agricole*  ***7376.68 €***

***Subvention mairie 200 €***

***TOTAL ACTIF******9414.93 €***

***AU PASSIF***

***Report à nouveau******9914.81€***

 ***Fournisseurs – Factures à recevoir*** *( SFR) 36.90 €*

***Résultat-Déficit*** *- 536.78* ***€***

***TOTAL PASSIF******9414.93 €***

*Je vous remercie de votre attention, je reste à votre disposition pour tout renseignement ou précision complémentaire que vous pourrez juger utile.*

L'Assemblée générale approuve à l'unanimité le rapport financier qui a été lu.

Les membres présents et représentés donnent quitus au Trésorier pour sa gestion de l'exercice écoulé.

**RAPPORT de Monsieur FOURQUET - expert-comptable -**

Monsieur Vincent Fourquet – expert-comptable à Perpignan- nous présente le rapport de contrôle sur les comptes de l'exercice du 1er juillet 2014 au 30 juin 2015 *.*

*« M. Fouquet donne son opinion sur :*

*- la tenue des comptes,*

*- l’organisation, la façon dont sont traités les documents, règlements bancaires, achats...*

*Organisation typique similaire à celle d’une véritable entreprise, les bénévoles travaillent très bien, les comptes sont tenus d’une manière parfaite et donnent une image nette de ce qui s’est passé au cours de l’année*

*Situation financière : résultat équilibré : globalement 5000 euros de recette, 5000 euros de dépense (1500 fonctionnement, une poignée d’euros de frais divers pour l’AG et le reste en amortissement, investissement c’est-à-dire le matériel)*

*Quant au solde de trésorerie, à peu près équivalent, voir un peu au-dessus à un an de fonctionnement, on a de la prudence en cas de difficulté, et on n’a pas trop de trésorerie, ce qui correspond au fonctionnement d’une association loi 1901.*

*Conclusion professionnelle : Gestion en bon père de famille »*

Rapport approuvé par l'Assemblée Générale.

Jean-Claude Darrieux remercie Vincent Fourquet pour son intervention.

**PERSPECTIVES pour l'ANNEE 2 0 1 5 – 2 0 1 6**

Windows 10 est installé sur tous les ordinateurs du Club. Ces mêmes ordinateurs restent équipés de Windows 8.1.Si vous le souhaitez, vous pourrez travailler sur votre ordinateur portable.

Jean-Claude Darrieux nous présente les différentes méthodes pour pouvoir installer Windows 10 sur notre propre matériel. Pour plus de renseignements, il conseille de consulter le site de Gérard  Sermanet : [www.didacmatique.com](http://www.didacmatique.com)

Cette année, 18 ateliers sont à votre disposition dont 5 activités nouvelles, sous forme de modules, car elles ne nécessitent qu'un temps assez court pour une utilisation correcte :

* Iphone – Ipad (Apple)
* Money 2005 – organisation des finances familiales
* Réseaux Sociaux : Facebook – twitter-Skype
* Jeux Vidéo
* Scrapbooking (loisirs créatifs)
* Windows 10

Vous retrouverez également nos ateliers habituels : Initiation Informatique sous Windows, Traitement de texte Word, Internet et messagerie, Création de site et blog, Photo 1ère année, Smartphone et tablette sous Android, Maintenance et Sécurité, Picasa, Publisher, Excel, Vidéo 1ere année, Vidéo perfectionnement, Créations Artistiques, Powerpoint.

Il faut savoir que l'ensemble de ces ateliers ne fonctionneront qu’avec la participation d’un minimum de 8 adhérents.

Vous découvrirez sur notre site toutes nos activités détaillées (jours, horaires …) nos ateliers répertoriés, la vie du Club, des réponses à vos questions. Visitez notre site:

[www.informatiquesaleilles.com](http://www.informatiquesaleilles.com)

Nous créons de nouveaux ateliers pour vous offrir un meilleur choix d’activités mais nous manquons d'animateurs, c’est donc un effort supplémentaire, en temps et en préparation, qui est demandé à chacun d’entre eux, certains cumulent jusqu’à 7 ateliers…. Tous ces animateurs méritent vos applaudissements.

Nous accueillerons donc avec joie tous ceux et celles qui aimeraient partager notre intérêt pour l’informatique. Nous vous attendons nombreux(es) vous êtes les bienvenu(e)s.

Merci à toute l'équipe qui anime bénévolement le Club.

**C O T I S A T I O NS**

Le montant des cotisations pour l’année 2015 – 2016 reste fixé à **70 euros** pour une adhésion (2 activités, voire 3 si nous avons de la place (liste d’attente) et **120 euros pour un couple**.

Les cotisations sont à réglées par chèque ou espèces lors de l’inscription.

**INFORMATIONS DIVERSES**

* Le Club sera présent au **Forum des Associations** organisé par la Mairie le **dimanche 13 septembre 2015** au complexe sportif José Arrieta.

Nous vous invitons à nous rendre visite, très nombreux. Vous pourrez y rencontrer nos animateurs et il vous sera possible de vous inscrire.

* Une **journée d’inscription** se tiendra dans les locaux du Club le**samedi 19 septembre** **2015** de 9 h à 12 h et de 14 h à 18 h.

Les activités reprendront à partir du **lundi 28 septembre 2015.**

Vous pouvez nous contacter, pour de plus amples renseignements, sur la messagerie de Club Informatique :

Clubinfo.saleilles@cegetel.net

ou par

tel : 06 08 37 65 23 ou 06 48 41 00 90

L'ordre du jour étant épuisé, la parole est donnée à la Municipalité :

*« Monsieur Pezin remercie le Club de l'avoir invité et présente les excuses de Monsieur François Ralho –maire de Saleilles- de n'avoir pu y assister. Il félicite Michèle Lebarbier par sa présence au Club durant 10 ans et félicite également tous les bénévoles qui animent et participent au bon fonctionnement du Club.*

*Il complimente Jean-Claude Darrieux et Anita Grévin d'avoir repris, par intérim, le poste de Président. Il rappelle que toute candidature à ce poste sera la bienvenue.*

*A l'heure actuelle et au vu de la conjoncture économique, il ne sera pas possible de nous verser une subvention, il en est de même pour les autres associations. Mais, il nous fait remarquer que la Mairie met à notre disposition des locaux pour animer nos activités, nous prête des salles pour faire nos réunions …*

*En 2014-2015, 93 adhérents se sont inscrits et ont participé aux activités du Club, c'est très bien et cela se respecte. De même que la vie associative a de beaux jours à Saleilles suivant ses dires.*

Fin de l'intervention de Monsieur François Pezin. Jean-Claude reprend la parole et annonce :

***L'équipe d'animation du Club vous souhaite une bonne rentrée.***

Puis, Jean-Claude Darrieux remercie :

* Tous les Animateurs et Aides pour leur dévouement et leur travail de recherche de nouvelles activités
* les **adhérents** pour leur présence à cette Assemblée et leur bienveillante attention
* **Georges Lebarbier**, qui abandonne son poste pour des raisons personnelles, pour toute l'aide qu'il a apportée lors de nos réceptions
* **Anita Grévin**, pour tout le travail administratif qu'elle accomplit chaque jour pour que les assemblées générales, le forum, les portes ouvertes etc… se réalisent sans problème et afin que le Club puissent accueillir les adhérents en toute plénitude
* Un grand merci à **Michèle Lebarbier** présidente du Club jusqu'au 30 juin dernier et qui a réussi à faire ce que le Club est devenu aujourd'hui : un Club animé et au top des nouvelles technologies. Jean-Claude Darrieux a retracé la vie de Michèle au sein de l'association - une vie qui a duré une quinzaine d'années-. Vous trouverez, ci-joint, un document relatant son histoire.

Pour ce départ qui est occasionné pour des raisons personnelles et familiales, Michèle,nous te souhaitons des vacances bien méritées et c'est avec grand plaisir que nous te retrouverons au sein de nos ateliers. Des cadeaux lui sont offerts.

L’ordre du jour étant épuisé l'Assemblée Générale Ordinaire est close à 19 H 15 nous convions toutes les personnes présentes au pot de l'amitié..

 La secrétaire de Séance, Les Vice-Présidents,

 Chantal Corré Jean-Claude Darrieux – Anita Grévin